



Notarin Ulrike Wilhelm

☎ 07042 370 71 - 0

☎ 07042 370 71 - 10

@ Kontakt@notarin-wilhelm.de

🌐 www.notarin-wilhelm.de

Bitte vollständig ausgefüllt zurück an

Notarin
Ulrike Wilhelm
Am Fuchsloch 5
71665 Vaihingen an der Enz

Daten für GmbH-Gründung (ohne Musterprotokoll)

Am um Uhr

Termin: wird noch vereinbart

Für die Vorbereitung einer Gründungsurkunde für eine GmbH benötigen wir die nachstehend erbetenen Daten möglichst vollständig von Ihnen. So können wir die Urkunde nach Ihren Wünschen und den rechtlichen Erfordernissen entsprechend gestalten und Ihnen einen Entwurf zusenden. Diesen bitten wir sorgfältig durchzulesen und uns Änderungswünsche vorab mitzuteilen.

Mit der Übersendung eines **kostenpflichtigen** Entwurfs bin ich/sind wir einverstanden. Die Entwurfskosten werden mit den Beurkundungskosten verrechnet. **Es wird darauf hingewiesen, dass ggf. eine Beratungsgebühr abgerechnet wird, sofern keine Beurkundung zustande kommt.**

Entwurf soll übersandt werden:

per Post per Fax per E-Mail (unverschlüsselt) **an die Beteiligten, deren E-Mail-Adresse angegeben ist**

(setzt voraus, dass alle Beteiligten dieses Dokument unterschrieben haben)

Die Firma - muss den Zusatz „GmbH“ oder „Gesellschaft mit beschränkter Haftung“ führen,
- muss für das Unternehmen kennzeichnend sein,
- muss Unterscheidungskraft besitzen (nicht zu verwechseln mit anderen Unternehmen)
- darf nicht irreführend sein.

Der Sitz sollte die politische Gemeinde sein, nicht der Teilort.

Firmierung und Unternehmensgegenstand klären Sie bitte vor Beurkundung mit der zuständigen IHK ab. Die Prüfung der Firmierung verhindert erhebliche Folgekosten, die durch deren Unzulässigkeit entstehen können. Ab Gründung muss an der Geschäftsadresse die Zustellung von Post möglich sein.

Zum Beurkundungstermin benötigen wir zwingend:

- ein **gültiges** Ausweispapier (z.B. Personalausweis oder Reisepass mit Meldebestätigung)

Daten der zu gründenden Gesellschaft	
Firmenname	
Firmensitz	
Straße Hausnr.	
PLZ Ort	
Stammkapital (mind. 25.000 €)	_____ €
Einzahlungshöhe	<input type="checkbox"/> voll <input type="checkbox"/> halb <input type="checkbox"/> _____
Gegenstand	_____ _____ _____ _____
Geschäftsjahr	

	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2
Anrede	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> _____
Name		
Geburtsname		
Vorname(n)		
Geburtsdatum		
Straße / Hausnr.		
PLZ / Wohnort		
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____
Ist ein Dolmetscher erforderlich?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Festnetz	_____	_____
Mobiltelefon	_____	_____
FAX		
E-Mail		
Geschäftsanteil in €		
Geschäftsanteil in %		
Höhe der Einzahlung	<input type="checkbox"/> voll <input type="checkbox"/> zur Hälfte <input type="checkbox"/> _____ €	<input type="checkbox"/> voll <input type="checkbox"/> zur Hälfte <input type="checkbox"/> _____ €
Art der Sacheinlage (Achtung: Wertgut- achten erforderlich)	_____ _____	_____ _____

	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Anrede	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> _____
Name		
Geburtsname		
Vorname(n)		

Geburtsdatum		
Straße / Hausnr.		
PLZ / Wohnort		
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____
Ist ein Dolmetscher erforderlich?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Festnetz Mobiltelefon FAX	_____ _____ _____	_____ _____ _____
E-Mail		
Vertretungsbefugnis konkret	<input type="checkbox"/> einzelvertretungsberechtigt <input type="checkbox"/> nur gemeinsam mit <input type="checkbox"/> weiterem Geschäftsführer <input type="checkbox"/> weiterem Prokuristen	<input type="checkbox"/> einzelvertretungsberechtigt <input type="checkbox"/> nur gemeinsam mit <input type="checkbox"/> weiterem Geschäftsführer <input type="checkbox"/> weiterem Prokuristen
Befreiung § 181 BGB erteilt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nur im Verhältnis zu Dritten <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nur im Verhältnis zu Dritten <input type="checkbox"/> nein

Satzung

Notar schlägt die Fassung der Satzung selbst vor:

- einfache Satzung
- ausführliche Satzung
- Satzung Verwaltungs GmbH
- Satzung gemeinnützige GmbH
- _____
- Satzung gemäß übersandter Datei (Wordformat) des Steuerberaters / Rechtsanwalts

Hinweis:

Sind der oder die Geschäftsführer von § 181 BGB befreit, d.h. dürfen sie sogenannte In-Sich-Geschäfte tätigen (z.B. als Geschäftsführer der GmbH mit sich selbst im eigenen Namen Verträge abschließen).

Bitte beachten Sie, dass vor der Beurkundung in keinem Fall Einzahlungen der Gesellschafter auf das Stammkapital vorgenommen werden dürfen.

Es ist folgender zeitlicher Ablauf strikt einzuhalten:

- a) Beurkundung der Gründung und erst dann
- b) Einzahlung der Einlagen auf ein Konto der GmbH in Gründung (i. G.).

Bei Auswahl E-Mail-Versand: Ich/Wir sind ausdrücklich damit einverstanden, dass der Urkundenentwurf trotz der bekannten Vertraulichkeits- und Integritätsrisiken, auf die ausdrücklich hingewiesen wird, per E-Mail unverschlüsselt übersandt wird. Zur Vereinfachung unserer Büroabläufe wird dabei bei Vorliegen entsprechender Einwilligungen der Entwurf an die entsprechenden Empfänger gemeinsam übersandt. Ich/Wir sind dabei einverstanden, dass bei dieser E-Mail-Kommunikation die anderen oben genannten Beteiligten/Dritte meine/unsere E-Mail-Adresse erhalten. Ich/Wir haben das Recht, gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO diese einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber der Notarin zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortgeführt wird. Zur Ausübung des **Widerrufsrechts** genügt eine E-Mail an: Kontakt@notarin-wilhelm.de.

Unsere **Datenschutzhinweise** zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie auf der Website der Notarin unter <https://www.notarin-wilhelm.de/KONTAKT/Datenschutz> einsehen bzw. herunterladen. Bei Bedarf händigen wir Sie Ihnen auch gerne auf Papier aus.

Mit Ihrer Unterschrift wird der vorstehende Auftrag verbindlich

.....
(Ort, Datum)

.....
(Ort, Datum)

.....
(Unterschrift Gesellschafter)

.....
(Unterschrift Gesellschafter)

Hinweise

Vorsicht bei vermeintlichen Handelsregister-Rechnungen

In der Vergangenheit ist es regelmäßig vorgekommen, dass Firmen oder Personen unmittelbar nach ihrer Eintragung im Handelsregister Rechnungen von Dritten erhalten haben. Dabei handelte es sich oftmals um Angebote für freiwillige Eintragungen in Datenbanken privater Dienstleister. In letzter Zeit wurden jedoch auch Rechnungen versandt, in denen etwa unter dem Briefkopf „Zentrale Zahlstelle Justiz“ eine tatsächliche nicht bestehende Zahlungspflicht des Empfängers vorgetäuscht wurde.

Die für Eintragungen in das Handelsregister anfallenden Gerichtskosten werden in Baden-Württemberg ausschließlich durch die **Landesoberkasse Baden-Württemberg** in Rechnung gestellt.

Bitte wenden Sie sich in Zweifelsfällen an das zuständige Registergericht.